



KARTA OPISU PRZEDMIOTU - SYLABUS

Nazwa przedmiotu

Rachunkowość finansowa

Przedmiot

Kierunek studiów

Inżynieria Zarządzania

Studia w zakresie (specjalność)

Poziom studiów

pierwszego stopnia

Forma studiów

niestacjonarne

Rok/semestr

2/3

Profil studiów

ogólnoakademicki

Język oferowanego przedmiotu

polski

Wymagalność

obligatoryjny

Liczba godzin

Wykład

18

Laboratoria

Inne (np. online)

Ćwiczenia

14

Projekty/seminaria

Liczba punktów ECTS

4

Wykładowcy

Odpowiedzialny za przedmiot/wykładowca:

dr inż. Karolina Bondarowska

karolina.bondarowska@put.poznan.pl

Wydział Inżynierii Zarządzania

ul. Jacka Rychlewskiego 2 , 60-965 Poznań

Odpowiedzialny za przedmiot/wykładowca:

mgr inż. Krzysztof Jakubiak

krzysztof.jakubiak@put.poznan.pl

Wydział Inżynierii Zarządzania

ul. Jacka Rychlewskiego 2, 60-965 Poznań

Wymagania wstępne

Wiedza:

Student powinien posiadać podstawową wiedzę z podstaw zarządzania i mikroekonomii oraz umiejętność pozyskiwania informacji ze wskazanych źródeł.

Umiejętności:

Student powinien dostrzegać, kojarzyć i interpretować zjawiska gospodarcze, a także określić wpływ różnych procesów ekonomicznych na działalność przedsiębiorstwa. Posiada umiejętność pozyskiwania informacji ze wskazanych źródeł.

Kompetencje społeczne:



Student ma świadomość zależności między działalnością przedsiębiorstw a ekonomiczną kondycją państwa.

Cel przedmiotu

1. Zapoznanie studentów z zasadami obowiązującymi w rachunkowości, a w szczególności w procesie pomiaru i ujęcia zdarzeń gospodarczych oraz ich ewidencji księgowej. 2. Poznanie podstawowych zasad sporządzania i „czytania” sprawozdań finansowych.

Przedmiotowe efekty uczenia się

Wiedza

1. Student zna rolę rachunkowości finansowej jako elementu systemu w zarządzaniu przedsiębiorstwem oraz podstawy prawne [P6S_WG_02]
2. Zna zasady rachunkowości niezbędne do ustalania wartości majątku, źródeł finansowania i wyniku finansowego osiąganego przez jednostkę gospodarczą [P6S_WG_08]
3. Zna zasady ewidencji prostych operacji gospodarczych oraz sporządzania dokumentacji księgowej [P6S_WG_08]

Umiejętności

1. Student potrafi pozyskiwać informacje z różnych źródeł do analizowania konkretnych zjawisk i procesów gospodarczych [P6S_UW_01]
2. Potrafi interpretować i księgować podstawowe operacje gospodarcze [P6S_UW_08]
3. Ustalić wartość majątku, źródeł jego finansowania oraz wynik finansowy osiągnięty przez jednostkę gospodarczą. Zinterpretować otrzymane informacje [P6S_UW_03]

Kompetencje społeczne

1. Potrafi dostrzegać problemy i zależności przyczynowo skutkowe wpływające na rachunkowość jednostek gospodarczych [P6S_KK_02]

Metody weryfikacji efektów uczenia się i kryteria oceny

Efekty uczenia się przedstawione wyżej weryfikowane są w następujący sposób:

Ćwiczenia: dwa kolokwia - pierwsze w trakcie semestru (0,25 oceny końcowej), drugie podsumowujące ze znajomości całego materiału (0,75 oceny końcowej).

Wykład: zaliczenie pisemne w formie testu jednokrotnego wyboru i kilku mini zadań rachunkowych różnie punktowanych w zależności od stopnia ich trudności. Próg zaliczenia min. 50% punktów.

Zagadnienia, na podstawie których opracowywane są pytania i zadania są przedsatwiane na ostatnich zajęciach (lub przesyłane drogą mailową).

Treści programowe

Wykład:



1. Pojęcie, istota i znaczenie rachunkowości. Podstawy prawne regulujące rachunkowość. Zasady obowiązujące w rachunkowości. Przedmiot i podmiot rachunkowości. Obowiązki przedsiębiorcy w zakresie rachunkowości. Rachunkowość jako system informacyjny w zarządzaniu przedsiębiorstwem.
2. Definicja i układ bilansu. Bilans jako źródło danych do oceny sytuacji majątkowej i finansowej przedsiębiorstwa.
3. Typy bilansowych operacji gospodarczych. Zasada funkcjonowania kont bilansowych. Księgowanie operacji gospodarczych. Zasada podwójnego zapisu.
4. Zestawienie obrotów i sald. Przyczyny powstawania i sposoby poprawiania błędów księgowych.
5. Rodzaje i zasady funkcjonowania kont pozabilansowych. Podział poziomy kont. Zakładowy plan kont.
6. Zasady sporządzania i przechowywania dowodów i dokumentów księgowych. Kontrola, dekretowanie i obieg dokumentów księgowych.
7. Definicja kosztów. Koszty stałe i zmienne. Koszty w układzie rodzajowym.
8. Ewidencja zakupów rzeczowych aktywów obrotowych i środków trwałych
9. Ewidencja sprzedaży wyrobów gotowych i towarów.
10. Elementy wyniku finansowego i jego podział.

Ćwiczenia:

1. Sporządzanie bilansu przedsiębiorstwa.
2. Księgowanie prostych operacji bilansowych, zamykanie kont, sporządzanie zestawienia obrotów i sald oraz bilansu zamknięcia.
3. Poprawianie błędów księgowych. Układanie treści operacji gospodarczych.
4. Wystawianie dokumentów: faktura, WZ, KP, lista płac
5. Księgowanie i rozliczanie zakupów: materiałów, towarów, usług itp. Księgowanie sprzedaży wyrobów gotowych i towarów.
6. Ustalanie wyniku finansowego przedsiębiorstwa i bilansu zamknięcia.
7. Ocena sytuacji majątkowej i płynności finansowej przedsiębiorstwa.

Metody dydaktyczne

Wykład: prezentacja multimedialna, ilustrowana przykładami podawanymi na tablicy, dyskusja.

Ćwiczenia: rozwiązywanie zadań rachunkowych, obliczanie wskaźników, interpretowanie wyników, indywidualna i zespołowa praca studentów.



Literatura

Podstawowa

1. Józef Aleszczyk, Rachunkowość finansowa od podstaw, Wydawnictwo Zys i s-ka, Poznań, 2016
3. Praca zbiorowa pod red. Kazimierza Sawickiego, Podstawy rachunkowości, PWE, Warszawa 2009 lub późniejsze
3. Dyduch Alina, Sierpińska Maria, Wilimowska Zofia, Finanse i rachunkowość, PWE, Warszawa 2013
4. Ustawa o rachunkowości z dn. 29 września 1994 r. (Dz. U. z 2013., poz. 330)

Uzupełniająca

1. Teresa Kiziukiewicz, Kazimierz Sawicki, Rachunkowość małych przedsiębiorstw, Wydawnictwo Naukowe PWE, Warszawa, 2012
2. Bień Witold, Czytanie bilansu przedsiębiorstwa, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2010
3. Mantura Władysław, Elementy rachunkowości dla menedżerów, Wyd. Politechniki Poznańskiej, Poznań 2004
4. Gierusz Barbara, Podręcznik samodzielnej nauki księgowania, Wyd. ODDK, 2018
5. Gierusz Barbara, Zbiór zadań do podręcznika samodzielnej nauki księgowania, Wyd. ODDK, 2018

Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta

	Godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	100	4,0
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	32	1,5
Praca własna studenta (studia literaturowe, przygotowanie do ćwiczeń, przygotowanie do kolokwium) ¹	68	2,5

¹ niepotrzebne skreślić lub dopisać inne czynności